

2009/07/20

NW

18 MEI 2009

Reisverantwoording
Buitenlandse dienstreis
DEEL 1

Na ondertekening de reisverantwoording
met de relevante bewijsstukken sturen
naar:

Ministerie van Economische Zaken
Directie Facilitair Management / afd. FIN
Bezuidenhoutseweg 50
ALP X/050
2594 AW 's-Gravenhage

506034

Gegevens reiziger

10082007

1900268203

Naam **DGBEB**

Banknummer

Dienstonderdeel

BEB/AL

Gironummer

Ten name van

Reisgegevens

Reisnummer

20091258

Reisdatum

06-mei-2009

Te betalen / vorderen

613,78

Bestemming(en)

1034 1367,76

8015

A Doorhalen wat niet van toepassing is

- Reis zonder / met overnachting week af van de planning en / of berekening → Vul tevens DEEL 2 in
- Reis zonder / met overnachting verliep volgens de planning.

B

- Om aanspraak te kunnen maken op een vergoeding voor gemaakte overnachtingkosten dient u bijbehorende bewijsstukken bij te voegen. Geef op de rekening aan, of de overnachtingskosten in- of exclusief ontbijt is. Indien dit niet is aangegeven gaan wij er (bij twijfelgevallen) van uit, dat het inclusief ontbijt is.
- Indien de reis- en / of verblijfskosten elders zijn gedeclareerd, s.v.p. aankruisen op welke rekening de vergoeding wordt overgemaakt.

☐ EZ-rekening (Rabobank: 1923.24.098, Swift code: RABONL2U)☒ Privé-rekening

* Na ontvangst van de kennisgeving, van de uitbetalende instantie, wordt u verzocht een kopie door te sturen naar:

IZ/FIN, ALP: X/050

ETAALD

C

Ondergetekende verklaart dat:

- de gegevens onder A, B en eventueel DEEL 2 naar waarheid zijn verstrekt
- er geen maaltijden en/of logies zijn vergoed anders dan op de normdeclaraties is aangegeven
- maaltijden en/of logies vergoed door een overheidsinstelling of derden zijn aangegeven op DEEL 2
- hij / zij kennis heeft genomen van het gestelde onder B
- de maaltijden die worden gedeclareerd, waarvoor vergoeding wordt verkregen, zijn in een daarvoor bestemde gelegenheid gebruikt.

Ondergetekende verzoekt op basis van de verstrekte gegevens een declaratie op te maken volgens het reisbesluit Buitenland.

Plaats

Den Haag

Datum

14/05/2009

Handtekening :

2009/07/20

Reisschema

In onderstaand schema dient u de wijzigingen aan te geven ten opzichte van het oorspronkelijke reisschema.

Reisgegevens

Reisnummer 20091258
Reisdatum 06-mei-2009

Van:

Naar:

Plaats	Datum	Tijd	Vlucht/treinnummer	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	06-mei-2009	09:00 ± 1000	NEE	BRUSSEL	06-mei-2009	12:00 ± 1730
BRUSSEL	11-mei-2009	18:00 ± 1700	NEE	Nederland	11-mei-2009	23:00 ± 02:00

Verblijfkosten (niet declarabele kosten)

In onderstaand tabel dient u aan te geven op welke plaats(en) van bestemming, onder vermelding van de datum, voeding en/of logies door anderen zijn betaald.

Plaats van bestemming	Data	Ontbijt	Lunch	Diner	Logies
Fontainebleau	6/05		-	X	-
Fontainebleau	7/05	X	X	X	-
Fontainebleau	8/05	X	X	X	-
Fontainebleau	9/05	X	X	-	-
Fontainebleau	10/05	X	X	X	-
Fontainebleau	11/05	X	X	-	-

Extra uitgaven door de reiziger

In onderstaand tabel kunt u opgeven welke kosten (bijbehorende bewijsstukken bijvoegen) volgens u ook voor declaratie in aanmerking komen

Plaats van bestemming	Logies	Taxi	Metro	Trein	Tram/Bus	Telefoon	Overige km 20
DH-Fontainebleau v.v.							1090 km
Fontainebleau	€ 704,50						

Toelichting

X = aangeboden gekregen en/of betaald door derden
- = zelf betaald en te declareren bij EZ

Norm declaratie reisnummer 20091258

Reisonderdeel	Soort	Aantal	Norm. in vreemde valuta	Munt	Verreken koers	Vergoeding in euro
	Uren	3	1,61	EUR	1,000000	4,83
	Uren	126	1,61	EUR	1,000000	202,86
	Ontbijten	5	12,84	EUR	1,000000	64,20
	Lunches	6	21,40	EUR	1,000000	128,40
	Diners	5	34,24	EUR	1,000000	171,20
	Logies	5	151,00	EUR	1,000000	0,00
	Uren	5	1,61	EUR	1,000000	8,05
	Diners	1	34,24	EUR	1,000000	34,24
Totaalbedrag reisonderdelen						€ 613,78
Extra uitgaven						0,00
Bedrag extra uitgaven						€ 0,00
Bedrag normdeclaratie (excl. logies)						€ 613,78
Bedrag voorschot						€ 0,00
Bedrag voorschot per giro						€
Te betalen / vorderen bedrag						€ 613,78

2009/06/06

INSEAD

Residences

Date : 11.05.09

FACTURE No : 44096

The Business School

N/REF: 852210470861005914

for the World

SEJOUR :

DU 06.05.2009 AU 11.05.2009

E

Date	Prestation	Qte	P.U H.T	Total H.T	Tva	PU TTC	Total TTC
060509	COURT SEJOUR CLOS	1	132.26	132.26	ABC	140.90	140.90
070509	COURT SEJOUR CLOS	1	132.26	132.26	ABC	140.90	140.90
080509	COURT SEJOUR CLOS	1	132.26	132.26	ABC	140.90	140.90
090509	COURT SEJOUR CLOS	1	132.26	132.26	ABC	140.90	140.90
100509	COURT SEJOUR CLOS	1	132.26	132.26	ABC	140.90	140.90
110509	VISA EURO	1					-704.50

SOUS TOTAL
TOTAL TVA
NET A PAYER

EURO
704.50
43.20
0.00

Cod	TAUX	BASE HT	MT TVA
A	EXON.	4.50	0.00
B	5.50	606.65	33.37
C	19.60	50.15	9.83

Hôtel du Palais***

IBANS, BIC : BNPAFRPPIFE

Telephone: +33 (0)1 60 74 60 00 Fax: +33 (0)1 60 74 60 01

L'Ermitage***

Route de l'Ermitage, 77305 Fontainebleau Cedex, France

Telephone: +33 (0)1 60 72 40 50 Fax: +33 (0)1 60 72 41 87

www.insead.edu

Le Clos St Merry***

Rue St Merry, 77305 Fontainebleau Cedex, France

Telephone: +33 (0)1 60 71 27 00 Fax: +33 (0)1 60 71 27 82

Siège social : Boulevard de Constance, 77305 Fontainebleau Cedex, France

SAS au capital de 8 220 670 € RCS 432 652 279 Melun Code APE: 5510Z Code Siret: 432 652 279 00014 N° TVA: FR 434 326 52279

PAGE : 1
DOMICILIATION BANCAIRE
BNP FONTAINEBLEAU
Compte : 00010058515
INSEAD RESIDENCES
Bge:30004 Agce:00079
Rib: 24

BIC : BNPAFRPPIFE

07/10/2009

-- DECLARATIE --

Reiziger :
Reisnummer : 20091258

Lijst: BDR104
Datum: 19-mei-2009

gemaakt door :

reizigergegevens

reiziger :
contactpersoon :
aantekening : BEB/AL BEB/ALG. Leiding
aantal / kamer : B30 / 117 Aantal : A/121

algemene reisgegevens

reisnummer : 20091258 Reisdatum : 06-mei-2009
aantal : Datum overgemaakt :
aantal : AVA PAX REIST MET AUTO EN CHAUFFEUR - HOTEL IS AL GEREELD

AJECT:

n:		Met:		Naar:			
aats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats	Datum	Tijd
derland	06-mei-2009	10:00	Auto	NEE	BRUSSEL	06-mei-2009	12:00
USSEL	11-mei-2009	18:00	Auto	NEE	Nederland	12-mei-2009	02:00

25-6-09

16600

07/10/2009

-- DECLARATIE --

Reiziger :
 Reisnummer : 20091258

Lijst: BDR104
 Datum: 19-mei-2009

Reisonderdeel		Vergoeding- soort	Berekend aantal		Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
PROJECT	Nederland BRUSSEL	Uren	2	*	1,34 EUR	2,68 EUR		
						2,68 EUR	*	1,000000 = 2,68
REBIJF	fontainebleau	Uren	126	*	1,34 EUR	168,84 EUR		
		Lunches	1	*	17,80	17,80		
		Diners	1	*	28,48	28,48		
		Logies	5	*	109,00	0,00		
						215,12 EUR	*	1,000000 = 215,12
PROJECT	BRUSSEL Nederland	Uren	8	*	1,34 EUR	10,72 EUR		
		Diners	1	*	28,48	28,48		
						39,20 EUR	*	1,000000 = 39,20
						Totaal reisonderdelen		= 257,00
and		Extra uitgave			Bedrag		Verreken koers	Vergoeding in euro
RA FRANKRIJK		E13 HOTELKOSTEN			704,50 EUR	*	1,000000 =	704,50
LD NEDERLAND		E99 1098km x 0,37			406,26 EUR	*	1,000000 =	406,26
								Totaal extra uitgaven = 1.110,76

Indafrekening

otaalbedrag reisonderdelen = 257,00
 otaalbedrag extra uitgaven = 1.110,76
 edrag voorschot per giro = 0,00
 oorschot geannuleerde reisonderdelen = 0,00
 e betalen / vorderen bedrag = 1.367,76
 otaal voorschotten / handgelden = 0,00

Bankrekening:
 Girorekening:
 Ten name van:

2009/07/20

CARTE
BANCAIRE
=====

P I
VISA CREDIT
Le 11/05/2009 à 07:17:51
INSEAD RESIDENCE 77
FONTAINEBLEAU

001 000003
C @
MONTANT :
704,50 EUR
Pour information :
4621,22 FRF
DEBIT
TICKET CLIENT
A CONSERVER